



Provincia de Santa Fe

Ministerio de Desarrollo Social

PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL

RESOLUCION Nº 000662/13

Formulario de Inscripción

Los datos suministrados en este formulario tienen **CARÁCTER DE DECLARACIÓN JURADA** y serán tratados en forma reservada. Deberá presentarse en sobre cerrado en el la Secretaría de la Dirección Provincial de Políticas de Género, sita en calle San José 1701 – ciudad de Santa Fe, **los días y horarios consignados en la Resolución correspondiente.**

Deberán acompañar al presente formulario una copia de su Currículum Vitae, fotocopias de las dos primeras hojas del D.N.I. y todos los comprobantes documentales relativos a los antecedentes consignados en el Currículum Vitae. **Todas las hojas contenidas en el sobre deberán estar numeradas y firmadas**, indicándose la totalidad de hojas que componen la presentación.

La documentación deberá presentarse en un sobre cerrado que contenga la leyenda “Proceso de Selección”, seguido de la identificación del puesto a concursar, apellido, nombre y D.N.I. del postulante.

No se admitirán la invocación de nuevos títulos, antecedentes o trabajos con posterioridad al cierre del plazo de inscripción. El postulante declara conocer la Resolución Ministerial convocante al presente Proceso de Selección, y **acepta los términos de la misma.**

Cargo al que se postula:	

1. Datos Personales

Apellido:	Nombres:
-----------	----------

Documento Tipo:	Nº:	C.U.I.T./C.U.I.L. Nº:
Fecha de nacimiento:		
Domicilio particular: Calle	Piso:	
Depto:		
Localidad:	Código Postal:	
Correo electrónico:		
Teléfono particular:	Teléfono laboral	

2. Estudios

TITULO SECUNDARIO:

Título obtenido	Institución	Fecha

ESTUDIOS ACADEMICOS:

Título obtenido / cantidad de materias aprobadas	Institución	Fecha

Conocimientos informáticos (detallar software, hardware y comunicaciones)

3. Cursos

Detalle aquellos que tengan mayor relación con el cargo al que se postula

Nombre del curso	Institución	Fecha	Duración

Otros cursos

Nombre del curso	Institución	Fecha	Duración

4. Trayectoria Laboral

Puestos que ocupó en el Sector Público

Ingreso	Egreso	Repartición / Area	Puesto	Tareas desarrolladas

Puestos que ocupó en el Sector Privado

Ingreso	Egreso	Repartición / Área	Puesto	Tareas desarrolladas

Importante: No se considerarán antecedentes de estudios ni laborales que no están respaldados por las certificaciones pertinentes.

FECHA: _____.-

FIRMA Y ACLARACIÓN