



LENGUAJE CLARO EN LA APP.

El presente curso forma parte del Programa de Capacitación "Redacción Eficaz", que se origina para fortalecer la competencia de redacción en toda la Administración Pública Provincial.

En esta ocasión, se aborda el "Lenguaje claro en la APP", para garantizar el derecho de la ciudadanía a entender lo que se le transmite, mediante una comunicación con mensajes sencillos, claros, comprensibles y de fácil lectura.

¿A QUIÉN ESTÁ DESTINADO?

Agentes de la Administración Pública Provincial.

¿QUÉ TE VAS A LLEVAR DEL CURSO?

Herramientas que ayuden a lograr una redacción ordenada, clara y precisa para distintos tipos de producciones escritas.

¿QUÉ CONTENIDOS SE DESARROLLAN?

- 1. La tarea de pensar en el lector:** Definir quiénes serán los destinatarios de nuestras producciones escritas y elaborarlas en función de ellos
- 2. La estructura del texto y la estrategia de producción:** Establecer una metodología de trabajo, estructurar nuestras producciones escritas y ajustarlas a los objetivos que buscamos en función del contexto comunicacional.
- 3. Sugerencias de escritura:** Compartir tips y analizar ejemplos de textos construidos a la luz del Lenguaje claro.

¿CÓMO ES LA MODALIDAD?

Virtual, continua y autogestionada, lo que permite un acceso flexible a los contenidos. Los participantes podrán consultar los materiales, completar los 3 módulos con sus respectivas evaluaciones, debiendo aprobar con el 70% cada instancia; requisito para obtener el certificado de aprobación.

