



Solicitud de Certificado de Remanente

.....,de de.....

Señor Director

Registro y Administración de Objetos Territoriales

Servicio de Catastro e Información Territorial

S _____ / _____ D.

El que suscribe.....
....., D.N.I. N°....., con domicilio en
....., de la ciudad de....., se dirige a Ud. con el propósito
de solicitarle Certificado de Remanente de acuerdo al Decreto N° 336/93 de la P.I.I
.....

A tal efecto, se adjunta copia de Escritura del inmueble, (datos del lote, plano, superficie, etc.), Extracto de Título del Registro General que consolida la expropiación, cesión, transferencia (del plano N°), Estado de Cuenta Impuesto Inmobiliario (y otros antecedentes, constancias y certificaciones)....., que correspondan.

Sin otro particular, saluda a Ud. Atte.

.....
Firma

.....
Aclaración

.....
Tipo y Nro. de Doc.