



SUPLENTE - REEMPLAZANTE DTO. 2695/83
DECRETO 3202/05 - FORMULARIO DE SOLICITUD
DEPARTAMENTO TEMPORARIOS (DGP)

IMPORTANTE: LA FALTA DE ALGUNO DE LOS DATOS SOLICITADOS Y/O DE LA DOCUMENTAL OBLIGATORIA GENERARÁ LA DEVOLUCIÓN AUTOMÁTICA DEL TRÁMITE - COMPLETAR EN COMPUTADORA O CON LETRA IMPRENTA CLARA

DEL AGENTE REEMPLAZANTE

DEL TITULAR A SER REEMPLAZADO

ADICIONALES (LOS PERCIBIDOS POR EL TITULAR DEL CARGO) - MARQUE SI CORRESPONDE ALGUNO

LAS AUTORIDADES QUE SUSCRIBEN EL PRESENTE FORMULARIO DECLARAN QUE SE HA CUMPLIMENTADO CON TODA LA DOCUMENTAL QUE ACREDITA LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA NORMATIVA VIGENTE, OBRANDO **LEGAJO INDIVIDUAL** COMPLETO EN ESTE EFECTOR CON LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES: COPIA DE LO REMITIDO AL MINISTERIO, CERT. DE SALUD, CERT. ACTUALIZADO DE BUENA CONDUCTA, FOTOCOPIA DE TITULO. DNI. CONSTANCIA DE CUIL Y CERT. NEGATIVO DE DEUD. MOROSOS ALIMENTARIOS.

A COMPLETAR POR EL DEPARTAMENTO TEMPORARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

OBSERVACIONES (USO EXCLUSIVO DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL - DEPARTAMENTO TEMPORARIOS)

(1) SITUACIÓN DE REVISTA = 1 TITULAR / 2- INTERINO / 7 - SUPLENTE REEMPLAZANTE (EXCEPCIONES)

DOCUMENTAL A ADJUNTAR (AL ENVIAR EL CORREO ELECTRÓNICO DEBERÁ INCLUIR LA DOCUMENTACIÓN DEL REEMPLAZO, ESCANEADA O FOTOGRAFIADA DE MANERA LEGIBLE)

- PLANILLA DE DECLARACIÓN JURADA - FOTOCOPIA DE DNI.
- TÉCNICOS RADÍOLOGOS Y ENFERMEROS PROFESIONALES: MATRÍCULA ACTUALIZADA Y EXTENDIDA POR EL COLEGIO.
- JUSTIFICATIVO DE LA AUSENCIA DEL TITULAR.