



## INSTRUCTIVO: Pago de Haberes

*Devengados y no percibidos por un beneficiario fallecido*

### **Documentación a presentar:**

#### **• Documentación a presentar del Fallecimiento:**

<b>Partida de Defunción o Certificado de Defunción</b> donde consten como mínimo los siguientes datos del Acta de Defunción: Número de Acta, Número de Tomo, Fecha de Inscripción, Denominación del Registro Civil y del Causante: nombres y apellidos, sexo, nacionalidad, domicilio, documento de identidad, lugar de nacimiento, lugar de ocurrencia de la defunción, causa, médico certificante e identificación del declarante. <input type="checkbox"/>
Si es <b>muerte violenta</b> : Certificado policial o judicial con detalles del suceso. <input type="checkbox"/>
Último 3 recibo de haberes percibidos. Originales y Fotocopias. (*) <input type="checkbox"/>
Copia certificada (*) de la <b>Declaratoria de Herederos</b> o Institución Judicial Testamentaria <input type="checkbox"/>

#### **• Documentación a presentar POR CADA UNO de los Solicitantes:**

<b>Documento</b> original y fotocopia o copia certificada (*) <input type="checkbox"/>
Formulario <b>FR 28</b> - Solicitud de Pago de Haberes <input type="checkbox"/>
Si solicita la transferencia bancaria del pago, <b>constancia de CBU</b> <input type="checkbox"/>

#### **• Si presenta Apoderado para Tramitar**

Formulario <b>FR 21</b> Carta Poder para tramitar con firmas certificadas (*). <input type="checkbox"/>
Documentación requerida en cada caso en el Instructivo específico de Poderes. <input type="checkbox"/>

(\*) Certificación de firmas y copias: Las certificaciones deben realizarse únicamente ante Escribano Público, Autoridad Judicial o ante este Organismo.

**Para más información sobre el trámite consultar al 0-800 444 3734, o [www.santafe.gov.ar](http://www.santafe.gov.ar)**

### **Observaciones:**

Se deberá tener en cuenta que en este trámite opera el plazo de **prescripción de 2 años** a partir del fallecimiento del beneficiario, conforme a la Ley N° 18037.