

A N E X O VI
CURRICULUM VITAE DEL PERSONAL CLAVE

1) DATOS PERSONALES Y TAREAS QUE DESEMPEÑARÁ

- * Apellido y Nombre:
- * Nacionalidad:
- * D.N.I. Nro. :
- * Lugar y Fecha de Nacimiento :
- * Domicilio Particular :
- * Teléfono :

2) DATOS DE CAPACITACIÓN

2.1) Títulos :

- * Grado :
- * Postgrado :

2.2) Capacidad Teórica en TEMAS AFINES a las tareas solicitadas

- * Cursos :
- * Actividad Docente y de Investigación :
- * Becas, Publicaciones y Congresos :

3) ANTECEDENTES LABORALES (indicar : denominación y descripción del trabajo, tipos de tareas desarrolladas : coordinador, proyectista, inspector, etc y fecha de realización).

3.1) En TEMAS AFINES a las Tareas solicitadas :

- * Asistencia Técnica (diagnósticos, estudios básicos, anteproyectos, proyectos, pliegos, etc):
 - * Dirección, Supervisión e Inspector de Obras :

3.2) En TEMAS NO AFINES a las Tareas solicitadas :

- * Asistencia Técnica (diagnósticos, estudios básicos, anteproyectos, proyectos, pliegos, etc):
 - * Dirección, Supervisión e Inspector de Obras :

4) OTRAS REFERENCIAS (que puedan resultar de interés):

.....
Firma y aclaración
del Oferente

.....
Firma y aclaración
del Director Técnico

Lugar y fecha.....